**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАТВЕЕВО-КУРГАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«НОВОНИКОЛАЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОНИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**03.08.2020 г. № 46 с. Новониколаевка**

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации от 28.12.2017 № 157 «Об утверждении нормативов материально-технического обеспечения сотрудников Администрации Новониколаевского сельского поселения и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения» |

 |

 В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наименование изложить в редакции:

«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Новониколаевского сельского поселения и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения»

 2.Приложение к постановлению от 28.12.2017 № 157 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Новониколаевского сельского поселения и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения» изложить в новой редакции.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новониколаевского сельского поселения.

 4. Контроль за выполнением постановления возложить на ведущего специалиста Рыбалко И.А.

Глава Администрации

Новониколаевского

сельского поселения О.В. Белугина

Приложение

к постановлению Администрации

Новониколаевского сельского поселения

от 20.03.2020 №

Нормативные затраты

на обеспечение функций Администрации Новониколаевского сельского поселения

и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

Новониколаевского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее приложение определяет нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Новониколаевского сельского поселения и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения.

1.2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Администрации Новониколаевского сельского поселения и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения.

1.3. Нормативные затраты Администрации Новониколаевского сельского поселения и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения определяются по формулам, установленным Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Новониколаевского сельского поселения, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения, утвержденных постановлением Администрации Новониколаевского сельского поселения от 29.12.2015 № 259, по соответствующим направлениям расходования.

1.4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Администрации Новониколаевского сельского поселения, в том числе подведомственных ей муниципальным казенным учреждениям Новониколаевского сельского поселения как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

1.5. При определении нормативных затрат применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

1.6. Для определения нормативных затрат в формулах используются нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, установленные ведомственным перечнем Администрации Новониколаевского сельского поселения.

1.7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Администрации Новониколаевского сельского поселения, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения.

1.8. Нормативные затраты подлежат изменению в следующих случаях:

- изменения потребности Администрации Новониколаевского сельского поселения и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений в закупках дополнительных товаров, работ, услуг;

- изменения предельной цены товаров, работ, услуг, указанных в нормативных затратах;

- изменения законодательства Российской Федерации;

- возникновения потребности в непредвиденных расходах;

- изменения лимитов бюджетных ассигнований Администрации Новониколаевского сельского поселения.

1.9. Нормативные затраты пересматриваются Администрацией Новониколаевского сельского поселения не реже одного раза в год.

1.10. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников для Администрации Новониколаевского сельского поселения определяется по формуле:

Чоп =(Чс+Чр)×1,1,

где– фактическая численность служащих лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных гражданских служащих;

– фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной гражданской службы и осуществляющие техническое обеспечение основной деятельности;

1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

1.11. Показатель расчетной численности основных работников () для муниципальных казенных учреждений определяется по формуле:

,

где – фактическая численность работников муниципальных казенных учреждений.

1.12. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1.13. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

2.1. Затраты на услуги связи.

2.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату.

**Норматив количества и цены абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги (товара) | Количество абонентских номеров | Цена по тарифу в месяц, рублей  |
| Предоставление почтового ящика на сервере оператора размером 30 Мб  | 1 | 48,00 |
| Предоставление местного телефонного соединения абоненту (пользователю) сети фиксированной телефонной связи для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений и данных (кроме таксофонов) | 4 | 622,8 |
| Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской радиоточки, в месяц | 1 | 216,00 |
| Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии независимо от ее типа, в месяц | 2 | 518,40 |
| Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии независимо от ее типа, в месяц | 1 | 259,21 |
| Тарифные планы серии 'Трафик" (xDSL) 'Трафик Офис" Предоставление в пользование услуги доступа к сети Интернет, включая базовый объем предоплаченного входящего трафика в размере 111 Мб, в месяц | 2 | 480 |
| Предоставление местного телефонного соединения абоненту (пользователю) сети фиксированной телефонной связи для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений и данных (кроме таксофонов) При отсутствии технической возможности осуществления повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием абонентской системы оплаты, исходя из среднего объема местных телефонных соединений с использованием параллельной схемы включения абонентских устройств, за каждое абонентское устройство, подключенное параллельно к основному, в месяц СТС | 1 | 77,76 |
| Предоставление в пользование статического IP-адреса, в месяц (ЕТТН и др., кроме xDSL) | 1 | 396,00 |
| Акция "Быть в плюсе" с 01.03.2018г Тарифный план "М" Предоставление в пользование услуги доступа к сети Интернет без ограничения объема потребляемого трафика со скоростью до 30 Мбит/с (ЕТТН) | 1 | 5998,98 |
| Тарифные планы серии "Unlim 2.0" Предоставление в пользование услуги доступа к сети Интернет без ограничения объема потребляемого трафика со скоростью до 1 Мбит/с (ЕТТН и др., кроме xDSL) | 2 | 2640,01 |
| Предоставление местного телефонного соединения абоненту (пользователю) сети фиксированной телефонной связи для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений и данных (кроме таксофонов) При наличии технической возможности осуществления повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием комбинированной системы оплаты местных телефонных соединений, исходя из максимального объема потребления услуг: с абонентского номера индивидуального пользования за базовый объем местных телефонных соединений в размере 340 мин. в месяц взимается дополнительно плата к ст. 2 СТС | 1 | 207,61 |
| Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии независимо от ее типа, в месяц При отсутствии технической возможности осуществления повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием абонентской системы оплаты, исходя из среднего объема местных телефонных соединений СТС | 3 | 777,60 |

**Норматив продолжительности и цены на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги (товара)** | **Ед. измер.** | **Кол-во** | **Цена за ед., рублей** |
| АМТС по СПД зоновые | мин. | по фактическому потреблению | 2,40 |
| АМТС сотовые зоновые | мин | по фактическому потреблению | 2,47 |

2.1.2. Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи

**Норматив количества и цены услуг подвижной связи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество абонентских номеров | Ежемесячная цена услуги на 1 номер абонентской станции в месяц, рублей |
| Предоставление услуг сотового оператора, в месяц | 1 | 500 |

2.2. Затраты на содержание имущества.

2.2.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

**Нормативные затраты на техническое обслуживание**

**и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Количество услуг, которое необходимо оказать за год (периодичность выполнения) | Количество обслуживаемых устройств | Цена услуги за единицу измерения с учетом одного устройства (не более, руб.) |
| Техническое обслуживание копировально-множительной техники | 2 | 12 | 2 000 |
| Ремонт МФУ | 1 | 7 | 3 000 |

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

2.3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.

**Нормативы количества и цены сопровождения программного продукта**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программного продукта | Цена услуги в год,(не более, руб.) |
| ПП «Парус» | 30 000 |
| Передача неисключительных прав использования Портала - программного обеспечения интернет-сайта, размещенного по адресу: <http://1468.ibzkh.ru> | 12600 |
| Продление срока лицензии антивируса Касперского (всего 12 лицензий) | 10 800 |
| Изготовление ЭП и сертификатов для участников СМЭВ (с подключением к Росреестру) | 2 500 |
| Восстановление системного программного обеспечения | 10 000 |
| Сопровождение программного обеспечения | 13 000 |
| Установка и конфигурация АРМ Электронный бюджет (АРМ Росреестр, АРМ Нотариат, АЦК, прокси-сервера) | 10 000 |
| Восстановление баз данных | 8 000 |
| Обновление системного программного обеспечения | 2 000 |
| Права использования аккаунта sbis.ru в течении 1 года | 12 500 |
| Консультационные услуги | 28 000 |

2.4. Затраты на приобретение материальных запасов.

2.4.1. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для вычислительной техники.

**Нормативы количества и цены** **запасных частей для вычислительной техники**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Норматив количества, в год | Цена по нормативу, не более руб. |
| Аккумулятор для источника бесперебойного питания | 1 | 850,00 |

2.4.2. Нормативные затраты на приобретение съемных электронных носителей информации.

**Нормативы количества и цены** **съемных электронных носителей информации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование съемного электронного носителя информации | Норматив количества, в год | Цена по нормативу, не более руб. |
| Флеш-карта | Не более 1 единицы на 1 служащего | 1 000 |
| Накопитель, 240 Гб | При необходимости | 3 300 |
| Модуль памяти, 4 ГБ | При необходимости | 2 300 |

2.4.3. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

**Нормативы количества потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование техники | Фактическое наличие оргтехники | Характеристика товара | Норматив потребления, в год не более | Цена, не более руб. |
| МФУ  | 5 | картридж | 16 | 300,00 |
| барабан | 5 | 550,00 |
| Принтер  | 8 | картридж | 21 | 300,00 |
| барабан | 8 | 550,00 |
| Сканер  | 4 | картридж | 8 | 300,00 |
| барабан | 4 | 550,00 |
| Копир  | 1 | картридж | 2 | 1 700 |
| барабан | 1 | 900 |

Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году.

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества.

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества и разработку проектной документации определяются в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Новониколаевского сельского поселения, в том числе подведомственными ей муниципальными казенными учреждениями Новониколаевского сельского поселения, утвержденных постановлением Администрации Новониколаевского сельского поселения от 29.12.2015 № 259.

4. Затраты на дополнительное профессиональное образование.

4.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

**Нормативы количества и цены услуг, связанных с дополнительным профессиональным образованием**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида обучения | Цена обучения, в год |
| Затраты на оказание образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) | Норматив стоимости образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию государственных гражданских служащих Ростовской области, утвержденный постановлением Правительства Ростовской области от 16.01.2014 № 14. |
| Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда  | 3000,00 |
| Обучение по дополнительной общеобразовательной программе пожарно-технического минимума для руководителей и ответственных за пожарную безопасность в учреждениях  | 3800,00 |
| Обучение ответственных лиц за исправное состояние и безопасную эксплуатацию газовых приборов и энергоустановок  | 7000,00 |
| Обучение должностных лиц и специалистов в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций | 5050,00 |

5. Прочие затраты

5.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

**Норматив расходов в связи с командированием работников**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид расхода | Установленный норматив, рублей не более |
| Суточные | 5000,00 |
| Оплата расходов, связанных с и наймом жилого помещения  | 5000,00 |

5.2. Затраты на коммунальные услуги.

**Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование затрат | Количество | Единица измерения | Стоимость за единицу измерения, рублей | Всего в год, рублей |
| Затраты на поставку и транспортировку газа | 6200 | м3 | Не более 8,9 | 55,1 |
| Затраты на электроснабжение | 183,5 | кВт | Не более 8,2 | 1502500,00 |
| Затраты на холодную воду | 36 | м3 | Не более 56,9 | 2050,00 |
| Затраты на тепловую энергию | 211,5 | Гкал | 3550,0 | 750700,00 |

5.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации.

**Норматив количества и цены услуг на техническое обслуживание пожарной сигнализации и приобретение огнетушителей**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена услуги в год(не более, рублей) |
| Огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений (СДК) | 50 000,00 |
| ТО автоматической пожарной сигнализации (СДК) | 36 000,00 |
| Поверка и чистка вент. каналов | 1 500,00 |
| Опрессовка систем теплопотребления | 9 000,00 |
| ТО газового оборудования | 3000,00 |
| Огнетушитель ОП-4 | 2000,00 |
| Огнетушитель ОП-5 | 5000,00 |
| Плакаты «Пожарная безопасность», «Осторожно! Терроризм» | 1500,00 |
| Страхование добровольных пожарных | 2000,00 |

Затраты на содержание прилегающей территории.

**Норматив количества и цены** **услуг по** **содержанию прилегающей территории**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование услуги | Цена содержания прилегающей территории в месяц, (не более, руб.) | Количество месяцев содержания | Всего в год, рублей |
| Противоклещевая обработка | 10500 | 1 | 10500 |
| Покос травы  | 10 000 | 6 | 60 000 |
| Обрезка деревьев | 60 000 | 2 | 120 000 |
| ТО и ремонт уличного освещения | 30 000 | 12 | 360 000 |
| Приобретение рассады цветов и саженцев деревьев | 15000 | 2 |  30 000 |

Затраты на вывоз твердых бытовых отходов.

**Норматив количества и цены** **услуг** **по вывозу твердых бытовых отходов**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена оказываемой услуги в год (не более) руб. |
| Услуги по сбору, вывозу и утилизации ртутьсодержащих люминесцентных ламп | 1. 000,00
 |

5.6.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5.6.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования, обслуживание и ремонт систем конференц-связи, мебели, мягкого инвентаря, погрузо-разгрузочные работы определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5.6.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – систем кондиционирования и вентиляции, систем контроля и управления доступом, систем видеонаблюдения.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции.

**Норматив количества и цены технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта систем кондиционирования и вентиляции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Характеристика работ (услуг) | Количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции (штук) | Периодичность выполнения работ (оказания услуг) в год | Цена услуги за единицу работ и единицу товара (не более, руб.) | Всего в год, рублей |
| ТО сплит-систем настенных | 6 | 2 | 3 000 | 18 000 |
| Ремонт сплит-систем | 1 | 2 | 6 000 | 12 000 |
| ТО автокондиционера | 1 | 1 | 4 500 | 4 500 |

5.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями,
а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

5.7.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий.

**Норматив количества и цены типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Характеристика | Единица измерения | Количество ед. в год, не более | Цена за единицу, не более руб. | Всего в год, рублей |
| Газета «Молот» | комплект | 1 | 632,00 | 1264,00 |
| Газета «Наше время» | комплект | 2 | 2958,60 | 5917,20 |
| Газета «Родник» | экземпляр | 10 | 1039,40 | 12473,00 |
| Газета «Российская газета» | экземпляр | 1 | 2112,00 | 4224,00 |

5.7.3. Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников.

**Норматив количества и цены проведения диспансеризации работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Планируемая численность работников, подлежащих диспансеризации за год | Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника (не более рублей) | Всего в год (рублей) |
| Диспансеризация женщин до 40 лет | чел | 2 | 3000 | 15000 |
| Диспансеризация женщин после 40 лет | чел | 3 | 3000 |
| Диспансеризация мужчин до 40 лет | чел | - | - | - |
| Диспансеризация мужчин после 40 лет | чел | - | - | - |

5.7.6. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

**Норматив количества и цены полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Марка автомобиля | Год выпуска | Мощность двигателя л.с. | Стоимость полиса в год, не более, рублей |
| Chevrolet NIVA | 2018 | 79,6 | 4 600 |
| ВАЗ-21041 | 2006 | 73 | 3 400 |

5.7.7. Нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам
на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества.

 Нормативные затраты на проведение мероприятий Администрации Новониколаевского сельского поселения в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения определяются на основании утвержденной сметы расходов.

**Нормативы предельной цены услуг при проведении спортивных мероприятий, а так же мероприятий, относящихся к празднованию дня Победы, приобретения различной геральдической продукции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Единица измерения | Планируемое к приобретению количество товаров за год | Цена приобретаемого товара за 1 единицу (не более рублей) | Всего в год (рублей) |
| Призы для проведения спортивных мероприятий | штука | 60 | 500 | 30 000 |
| Медали для участников спортивных мероприятий | штука | 120 | 140 | 16 800 |
| Грамоты для участников спортивных мероприятий | штука | 300 | 14 | 4 200 |
| Фоторамка  | штука | 200 | 150 | 30000 |
| Гирлянда флажковая | метр | 100 | 40 | 4 000 |
| Российская лента | метр | 200 | 12 | 2 400 |
| Георгиевская лента | метр | 200 | 12 | 2 400 |
| Флаг Победа, п/эф., 0,9х1,35 м  | штука | 2 | 850 | 1 700 |
| Флаг Российской Федерации, п/эф., 0,9х1,35 м | штука | 3 | 850 | 2 550 |
| Флаг Ростовской области, п/эф., 0,9х1,35 м | штука | 3 | 850 | 2 550 |
| Венок для возложения | штука | 11 | 1 500 | 22 000 |
| Табличка «Почетный житель» | штука | 1 | 1700 | 1700 |
| Табличка с ламинацией 30\*10 см | штука | 2 | 700 | 1400 |
| Вымпелы ламинированные А5 | штука | 10 | 200 | 2000 |
| Баннеры | штука | 5 | 5000 | 25000 |

**Нормативы количества и цены услуг по производству и размещению в средствах массовой информации материалов** **о деятельности Администрации Новониколаевского сельского поселения, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Количество, в год | Цена за единицу в год (не более рублей) | Всего в год (рублей) |
| Официальное опубликование в газете «Родник» правовых актов, проектов правовых актов и иной официальной информации о деятельности Администрации Новониколаевского сельского поселения, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения подлежащих официальному опубликованию | см2 | 1 280 | 15,63 | 20 000 |
| Сбор, обработка, изготовление и размещение информационных материалов в печатной и электронной версии издания | месяц | 1 | 30 000 | 30 000 |
| Услуги по изготовлению тематической полиграфической продукции в рамках реализации муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | листовки | 660 | 0,75 | 500 |
| Обслуживание официального сайта в сети «Интернет» | штука | 2 | 16 000 | 32 000 |

5.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

5.8.1. Нормативные затраты на приобретение мебели.

**Нормативы количества и цены мебели**

5.8.2. Кабинет Главы Администрации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Цена за единицу,рублей | Примечание |
| 1. | Стол руководителя | шт. | 1 | 40 000 |  |
| 2. | Стол письменный | шт. | 1 | 30 000 |  |
| 3. | Офисная мебель | шт. | 1 | 50 000 |  |
| 4. | Шкаф офисный | шт. | 2 | 20 000 |  |
| 5. | Шкаф для одежды | шт. | 1 | 20 000 |  |
| 6. | Шкаф-сервант | шт. | 1 | 20 000 |  |
| 7. | Кресло руководителя рабочее | шт. | 1 | 18 000 |  |
| 8. | Стулья для посетителей | шт. | 12 | 5 000 |  |
| 9. | Портьеры (жалюзи) | комплект | 1 | 5 000 | на окно |
| 10. | Сплит-система (кондиционер) | шт. | 1 | 20 000 |  |

5.8.3. Кабинет специалиста по кадрам

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Цена за единицу, рублей | Примечание |
| 1. | Стол компьютерный | шт. | 1 | 10 000 |  |
| 2. | Стол (тумба) под принтер | шт. | 1 | 5 000 |  |
| 3. | Офисная мебель | шт. | 1 | 20 000 |  |
| 4. | Стулья для посетителей | шт. | 3 | 2000 |  |
| 5. | Шкаф для документов (стеллаж) | шт. | 1 | 18 000 |  |
| 6. | Шкаф для одежды | шт. | 1 | 16 000 |  |
| 7. | Шкаф (сейф) металлический | шт. | 1 | 10 000 |  |
| 9. | Портьеры (жалюзи) | комплект | 1 | 5 000 | на окно |
| 10. | Сплит-система (кондиционер) | штука | 1 | 20 000 |  |

5.8.4. Кабинет бухгалтерии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Цена за единицу, рублей | Примечание |
| 1. | Офисная мебель | шт. | 1 | 50 000 |  |
| 2. | Стол компьютерный (или письменный)  | шт. | 4 | 12 000 |  |
| 3. | Шкаф (сейф) металлический | шт. | 1 | 13 000 |  |
| 4. | Шкаф для документов | шт. | 2 | 30 000 |  |
| 5. | Кресло рабочее | шт. | 3 | 10 000 |  |
| 6. | Стул для посетителей | шт. | 3 | 5 000 |  |
| 7. | Портьеры (жалюзи) | комплект | 1 | 5 000 | на окно |
| 8. | Сплит-система (кондиционер) | штука | 1 | 20 000 |  |

5.8.5. Кабинет специалистов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Цена за единицу,рублей | Примечание |
| 1. | Офисная мебель | шт. | 1 | 50 000 |  |
| 2. | Стол компьютерный (или письменный)  | шт. | 3 | 10 000 |  |
| 3. | Шкаф для документов | шт. | 1 | 20 000 |  |
| 4. | Стулья рабочие | шт. | 3 | 3000 |  |
| 5. | Стул для посетителей | шт. | 3 | 2000 |  |
| 6. | Портьеры (жалюзи) | комплект | 1 | 5 000 | на окно |
| 7. | Сплит-система (кондиционер) | шт. | 1 | 20 000 |  |

5.8.6. Кабинет ВУС

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Цена за единицу,рублей | Примечание |
| 1. | Офисная мебель | шт. | 1 | 50 000 |  |
| 2. | Стол компьютерный (или письменный)  | шт. | 3 | 10 000 |  |
| 3. | Шкаф для документов | шт. | 2 | 20 000 |  |
| 4. | Стулья рабочие | шт. | 2 | 3000 |  |
| 5. | Стул для посетителей | шт. | 3 | 2000 |  |
| 6. | Портьеры (жалюзи) | комплект | 1 | 5 000 | на окно |
| 7. | Сплит-система (кондиционер) | шт. | 1 | 20 000 |  |

5.8.7. Дом культуры

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Цена за единицу,рублей | Примечание |
| 1. | Стол для заседаний | шт. | 2 | 18 000 |  |
| 2. | Стол письменный | шт | 3 | 8000 |  |
| 3. | Стул мягкий | шт. | 4 | 4 000 |  |
| 4. | Шкаф для документов | шт. | 2 | 20 000 |  |
| 5. | Комплект мебели (прихожая) | шт. | 1 | 11000 |  |
| 6. | Портьеры (жалюзи) | комплект | 1 | 5 000 | на окно |
| 7. | Сплит-система (кондиционер) | шт. | 1 | 20 000 |  |
| 8. | Трибуна | шт. | 1 | 10 000 |  |

5.8.8. Архив

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Цена за единицу,рублей | Примечание |
| 1. | Холодильник | шт. | 1 | 18 000 |  |

5.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

5.9.1. Нормативные затраты на приобретение бланочной продукции

**Норматив количества и цены бланочной продукции** **и прочей продукции, изготовляемой типографией**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование продукции | Количество шт. в год, не более | Цена за единицу, не более руб. |
| Журнал учета,формат А4, 100 листов | 10 | 220,00 |

5.9.2. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

**Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей | Единица измерения | Количество предмета канцелярских принадлежностей в расчете на 1 год | Цена за единицу, не более рублей | Всего, рублей |
| 1 | Бумага офсетная для печати формат А4 | пачка | 200 | 250 | 50 000 |
| 2 | Бумага формата А3 | пачка | 1 | 500 | 500 |
| 3 | Блок для записей в прозрачной подставке, куб 90х90х50 мм, 500 л., белый | штука | 2 | 78,61 | 157,22 |
| 4 | Блок для записей не проклеенный, куб 90х90х50 мм, 500 л., белый | штука | 10 | 68 | 680 |
| 5 | Закладки самоклеящиеся, 12х45 мм, 5 цветов по 25 л. прозрачные | штука | 15 | 42,40 | 636 |
| 6 | Блок для записей самоклеящийся, цвета различные, 76 х 76 мм, 100 л. | штука | 10 | 70 | 700 |
| 7 | Закладки самоклеящиеся 50л | штука | 10 | 35 | 350 |
| 8 | Книга канцелярская | штука | 10 | 150 | 1 500 |
| 9 | Скоросшиватель картонный | штука | 100 | 20 | 2000 |
| 10 | Папка регистратор | штука | 20 | 150 | 3 000 |
| 11 | Ручка шариковая | штука | 50 | 80 | 4000 |
| 12 | Стержни для ручки шариковой | штука | 20 | 5 | 100 |
| 13 | Ручка гелевая | штука | 5 | 15 | 75 |
| 14 | Клей карандаш | штука | 15 | 35 | 525 |
| 15 | Карандаш механический | штука | 15 | 60 | 900 |
| 16 | Ластик  | штука | 15 | 15 | 225 |
| 17 | Точилка для карандашей | штука | 10 | 25 | 250 |
| 18 | Скобы для степлера  | упаковка | 10 | 40 | 400 |
| 19 | Скрепки канцелярские 25 мм | упаковка | 10 | 40 | 400 |
| 20 | Скрепки канцелярские 50 мм | упаковка | 10 | 30 | 300 |
| 21 | Степлер № 24/6 | штука | 5 | 410 | 2050 |
| 22 | Антистеплер  | штука | 5 | 65 | 325 |
| 23 | Папка – скоросшиватель пластиковая  | штука | 20 | 15 | 300 |
| 24 | Клейкая лента толстая, скотч | штука | 15 | 75 | 1125 |
| 25 | Клейкая лента тонкая, скотч | штука | 15 | 25 | 375 |
| 26 | Нож канцелярский | штука | 5 | 45 | 225 |
| 27 | Зажимы для бумаг  | упаковка | 10 | 90 | 900 |
| 28 | Краска штемпельная фиолетовая  | штука | 2 | 100 | 200 |
| 29 | Файл-вкладыш | упаковка | 30 | 150 | 4 500 |
| 30 | Дырокол | штука | 5 | 500 | 2 500 |
| 31 | Тетрадь 12 л. | штука | 10 | 10 | 100 |
| 32 | Тетрадь 48 л. на пружине  | штука | 10 | 60 | 600 |
| 33 | Тетрадь 96 л. на пружине | штука | 5 | 90 | 450 |
| 34 | Календарь настольный | штука | 10 | 70 | 700 |
| 35 | Планинг | штука | 2 | 300 | 600 |
| 36 | Текстмаркеры набор 4 цв. | штука | 5 | 250 | 1250 |
| 37 | Корректирующая жидкость, объем 20 мл  | штука | 8 | 80 | 640 |
| 38 | Путевой лист для автомобиля, 100 л. | штука | 3 | 60 | 180 |
| 39 | Папка файловая для хранения документов формата А4 с 40 вкладышами | штука | 5 | 90 | 450 |
| 40 | Папка файловая для хранения документов формата А4 с 60 вкладышами | штука | 5 | 120 | 600 |
| 41 | Папка файловая для хранения документов формата А4 с 80 вкладышами | штука | 5 | 200 | 1 000 |
| 42 | Папка д/бумаг архивная 120 мм | штука | 10 | 125 | 1 250 |
| 43 | Папка д/бумаг с завязками картонная | штука | 5 | 9 | 45 |
| 44 | Папка-регистратор с покрытием из ПВХ, 70 мм, | штука | 10 | 190 | 1900 |
| 45 | Папка-уголок пластиковая формата A4, цветная  | штука | 25 | 10 | 250 |
| 46 | Ножницы  | штука | 5 | 120 | 600 |
| 47 | Сетевой фильтр  | штука | 3 | 620 | 1 860 |
| 48 | Корзина для бумаг | штука | 12 | 150 | 1800 |
| 49 | Конверт 110\*220 мм | штука | 30 | 7 | 210 |
| 50 | Калькулятор | штука | 3 | 500 | 1500 |
| 51 | Папка-конверт с кнопкой А4 | штука | 5 | 35 | 175 |
| 51 | Скоросшиватель пластиковый | штука | 40 | 20 | 800 |
| 52 | Папка-регистратор с покрытием из ПВХ, 50 мм, | штука | 15 | 190 | 2850 |
| 53 | Грифели для мех. карандаша | штука | 10 | 25 | 250 |
| 54 | Папка на 2 кольца А4/27 мм 700 мкм | штука | 5 | 125 | 625 |
| 55 | Папка с пружин. скоросшивателем А4/18 мм | штука | 5 | 135 | 675 |
| 56 | Кабель удлинительный USB | штука | 5 | 70 | 350 |
| 57 | Батарейка | штука | 150 | 40 | 6000 |
| 58 | Ватман А1 | штука | 150 | 25 | 3750 |
| 59 | Клеевой пистолет | штука | 2 | 800 | 1600 |
| 60 | Клеевые стержни | штука | 7 | 320 | 2240 |
| 61 | Бумага гофрированная | штука | 8 | 120 | 960 |
| 62 | Иглы портновские | набор | 10 | 12 | 120 |
| 63 | Кнопки канцелярские | штука | 3 | 10 | 30 |

5.9.3. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и других принадлежностей для хозяйственной деятельности.

**Норматив количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Единица измерения | Норматив количества на 1 год | Цена за единицу, не более рублей | Всего, рублей |
| 1 | Чистящий порошок 400 гр. | штука | 10 | 50 | 500 |
| 2 | Средство для мытья посуды 900 мл | штука | 5 | 150 | 750 |
| 3 | Мешок для мусора проч. 120 л. 10 шт. | пачка | 100 | 120 | 12000 |
| 4 | Мешок для мусора проч. 240л. 10 шт. | пачка | 10 | 440 | 4 400 |
| 5 | Жидкое мыло 5 л. | штука | 2 | 200 | 400 |
| 6 | Средство для мытья стекол 500 мл с курком | штука | 10 | 185 | 1850 |
| 7 | Кисть малярная | штука | 60 | 100 | 6000 |
| 8 | Ведро пластиковое 9 л | штука | 5 | 95 | 475 |
| 9 | Ведро металлическое | штука | 20 | 250 | 5000 |
| 10 | Полотно техническое ХПП | рулон | 1 | 2000 | 2000 |
| 11 | Лампа светодиодная LED-A60 11 Вт 4000К E27 | штука | 25 | 70 | 1750 |
| 12 | Лампа светодиодная LED 30 Вт Е27/Е40 | штука | 20 | 250 | 5000 |
| 13 | Лампа светодиодная LED А40 | штука | 20 | 380 | 7600 |
| 14 | Лампа свет. ОНЛАЙТ шар-св е14/27 6W 4000 | штука | 10 | 135 | 1 350 |
| 15 | Лопата штыковая б/ч усиленная | штука | 5 | 350 | 1750 |
| 16 | Тяпка с черенком | штука | 10 | 180 | 1800 |
| 17 | Краска акриловая, 13 кг | штука | 6 | 900 | 5400 |
| 18 | Заточной министанок | штука | 1 | 3300 | 3300 |
| 19 | Веники | штука | 5 | 100 | 500 |
| 20 | Известь негашеная 2,0 кг | штука | 250 | 37 | 9250 |
| 21 | Перчатки спилковые комбинированные | пара | 6 | 90 | 450 |
| 22 | Перчатки х/б | пара | 250 | 16 | 640 |
| 23 | Перчатки резиновые хозяйственные | пара | 50 | 35 | 1750 |
| 24 | Уайт-Спирит 1л | штука | 30 | 90 | 2700 |
| 25 | Грабли витые с/ч | штука | 5 | 150 | 750 |
| 26 | Краска ПФ 115, объем 1,9 кг. | штука | 80 | 300 | 24000 |
| 27 | Совок | штука | 3 | 90 | 270 |
| 28 | Совковая лопата с/ч | штука | 5 | 250 | 1250 |
| 29 | Оградительная лента сигнальная | штука | 4 | 350 | 1400 |
| 30 | Триммер бензиновый | штука | 2 | 8 000 | 16 000 |
| 31 | Леска для триммера | бобина | 3 | 2700 | 8100 |
| 32 | Цепь для пилы 14/50 | штука | 2 | 800 | 1600 |
| 33 | Шланг поливочный резиновый 50 м | штука | 2 | 3000 | 6000 |
| 34 | Шпагат полипропиленовый 5кг/бобина | бобина | 1 | 1600 | 1600 |
| 35 | Круг отрезной по металлу | штука | 30 | 27 | 810 |
| 36 | Диск отрезной по металлу | штука | 20 | 75 | 1500 |
| 37 | Краскопульт | штука | 1 | 2500 | 2500 |
| 38 | Шланг воздушный | штука | 1 | 2500 | 2500 |
| 39 | Катушка для шланга | штука | 2 | 2000 | 4000 |
| 40 | Бензоножницы | штука | 1 | 12000 | 12000 |
| 41 | Секатор | штука | 6 | 900 | 5400 |
| 42 | Головка триммерная | штука | 6 | 600 | 3600 |
| 43 | Колер 100 мл | бан. | 15 | 45 | 675 |
| 44 | Гипс строит. 2 кг | штука | 5 | 50 | 250 |
| 45 | Анкерный болт | Упак. | 5 | 30 | 150 |
| 46 | Щетка металлическая | Штука | 2 | 90 | 180 |
| 47 | Цемент 50 кг | Штука | 3 | 380 | 1140 |
| 49 | Светильник настольный | штука | 3 | 2800 | 8400 |
| 50 | Стяжка | штука | 100 | 4 | 400 |
| 51 | Диск на роторную косилку | штука | 5 | 1350 | 6750 |
| 52 | Корпус редуктора роторной косилки | штука | 3 | 1250 | 3750 |
| 53 | Роторная косилка | штука | 2 | 16000 | 32000 |
| 54 | Натяжное устройство косилки | штука | 3 | 1600 | 4800 |
| 55 | Вал | штука | 6 | 1400 | 8400 |
| 56 | Проф. лист 2м | штука | 50 | 650 | 32500 |
| 57 | Труба профильная 40\*20\*1,5 | метр | 60 | 90 | 5400 |
| 58 | Труба профильная 60\*40\*2 | метр | 40 | 180 | 7200 |
| 59 | Опрыкиватель электрический | штука | 5 | 2500 | 12500 |
| 60 | Замок навесной | штука | 2 | 200 | 400 |
| 61 | Лента малярная | штука | 3 | 95 | 285 |
| 62 | Швабра деревянная | штука | 4 | 140 | 560 |
| 63 | Салфетки для уборки | штука | 5 | 130 | 650 |
| 64 | Мешки для мусора 30л | штука | 2 | 50 | 100 |
| 65 | Губки для посуды | штука | 5 | 40 | 200 |
| 66 | Полотенце 50\*70 | штука | 3 | 70 | 210 |
| 67 | Плоскогубцы | штука | 2 | 270 | 540 |
| 68 | Гвоздодер | штука | 2 | 650 | 1300 |
| 69 | Рулетка | штука | 2 | 230 | 460 |
| 70 | Ножовка | штука | 2 | 270 | 540 |
| 71 | Топор | штука | 2 | 350 | 700 |
| 72 | Метла уличная | штука | 3 | 200 | 600 |
| 73 | Кисть макловица | штука | 20 | 150 | 3000 |

5.9.4. Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов и расходных материалов, используемых при замене ГСМ.

**Норматив количества и цены на приобретение горюче-смазочных материалов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Единица измерения | Норматив количества на 1 год | Цена за единицу, не более рублей | Всего, рублей |
| 1 | Бензин АИ-92 для заправки автомобиля | литр | 7200 | 45 | 324000 |
| 2 | Бензин АИ-92 для заправки бензиновых кос | литр | 700 | 45 | 31500 |
| 3 | Бензин АИ-92 для СДК | литр | При необходимости | 45 | 54000 |
| 4 | Масло люкс п/с 10 W40 5 л. | штука | 3 | 800 | 2 400 |
| 5 | Масло 10 W40 1 л. | штука | 3 | 140 | 420 |
| 6 | Масло для триммера, 1 л. | штука | 20 | 450 | 9 000 |

5.10. Нормативные затраты на землеустроительные работы, рыночную оценку, изготовление технических паспортов на объекты муниципальной собственности.

**Норматив количества и цены на выполнение кадастровых работ (и прочие работы)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Характеристика работ (услуг) | Периодичность выполнения работ (оказания услуг) в год | Всего в год, рублей |
| Кадастровые работы по образованию земельного участка | При необходимости | 100 000 |
| Изготовление акта обследования | При необходимости | 4 000 |
| Изготовление и согласование паспортов опасных отходов | При необходимости | 13 500 |

5.11. Нормативные затраты на приобретение товара, цена и количество.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Единица измерения | Норматив количества на 1 год | Цена за единицу, не более рублей | Всего, рублей |
| 1 | Проектор | штук | 1 | 30000 | 30000 |
| 2 | Экран | штук | 1 | 10000 | 10000 |
| 3 | Ноутбук | штук | 1 | 45000 | 45000 |
| 4 | Зеркальный фотоаппарат | штук | 1 | 50000 | 50000 |
| 5 | МФУ лазерный | штук | 1 | 25000 | 25000 |
| 6 | Мойка для автомобиля | Штук | 1 | 10000 | 10000 |

6. Иные нормативные затраты на обеспечение функций и полномочий Администрации Новониколаевского сельского поселения, в том числе подведомственных ей муниципальных казенных учреждений Новониколаевского сельского поселения определяются по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Глава Администрации

Новониколаевского

сельского поселения О.В. Белугина