«**УТВЕРЖДАЮ**

Глава Администрации Новониколаевского сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Белугина

 «29» декабря 2017 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД |  |
| Дата | 29.12.2017 г. |
| по Сводному реестру |  |
| По ОКПД | 91.01 |
| По ОКПД | 90.04 |
| По ОКПД |  |
|  |  |

**на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов**

**от «29 » декабря 2018 г.**

Наименование муниципального учреждения

 Новониколаевского сельского поселения

 ***Муниципальное казённое учреждение культуры «Новониколаевский сельский дом культуры »***

Виды деятельности муниципального учреждения

Новониколаевского сельского поселения **Культура, кинематография, архивное дело**

Вид муниципального учреждения

Новониколаевского сельского поселения **клубное учреждение**

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах(работах)**

РАЗДЕЛ **1**

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню  | 07 |

1. Наименование муниципальной услуги ***Организация показа концертов и концертных программ***

2. Категории потребителей муниципальной услуги ***В интересах общества***

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель **качества** работы | Значение показателя качества работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2018год (очередной финансовый год) | 2019год (1-й год планового периода) | 2020год(2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 07 | Количество посети телей концертов и концертных программ | Наполня-емостьзала |  | По месту располо-жения организации | Организация и проведение творческих мероприятий: массовых праздников, фестивалей, конкурсов, просветительских мероприятий(мастер-класс, экскурсии, лекции, творческих вечеров, выставок, антреприз, юбилеев, бенефисов, культурных акций, встреч, интерактивных программ ит.д. | Количество посетителей  | единица | 07 | **109468** | **113737** | **118173** |
| Наполня-емость зала | проценты | 07 | **Не менее****50%** | **Не менее****50%** | **Не менее****50%** |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель **объема** работы | Значение показателя объема работы |
| наименованиепоказателя | единица измерения по ОКЕИ | описание работы | 2018 год (очередной финансо-вый год) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  07 | Количество концертов и концертных программ |   |   | По месту расположения организации | Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий: массовых праздников, фестивалей, конкурсов,просветительных мероприятий(мастер-классы, экскурсии, лекции, творческих вечеров, выставок, юбилеев, бенефисов, культурных акций, встреч,интерактивных программ и т.д.) | Количество концертов и концертных программ |  штук | 07 |  | **808** | **808** | **808** |
|  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

**Муниципальная услуга бесплатная.**

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Закон | Российская Федерация | От 09.10.1922 | №3612-1 | «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» |
| Постановление | Правительство РФ | От 26.06.1995 г. | №609 | 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение культурно- досуговых мероприятий» в муниципальном казённом учреждении культуры «Новониколаевский сельский дом культуры» от 15 июня 2012 г. № 81

Регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация работы клубных формирований в сфере народного творчества (кружков, студий, коллективов народного самодеятельного творчества, клубов по интересам)» в муниципальном казённом учреждении культуры «Новониколаевский сельский дом культуры» Новониколаевского сельского поселения от 15 июня 2012 г. № 81

5.2**.**Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой информации** | **Частота обновления информации** |
| 1. Информация при личном общении | Сотрудники муниципального казённого учреждения культуры «Новониколаевский сельский дом культуры » Новониколаевского сельского поселения во время работы учреждения в случаях личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуги.  | По решению оргкомитета или руководителя учреждения |
| 2 На информационном стенде учреждения | Режим работы учреждения и клубных формирований; план мероприятий; справочные телефоны; должности, фамилия, имена, отчества специалистов; перечень услуг; книга обращений. | По мере изменения информации |
| 3 Информация на страничке веб-сайта администрации Новониколаевского сельского поселения | Муниципальное казённое учреждение культуры «Новониколаевский сельский дом культуры» Новониколаевского сельского поселения передает информацию на сайт Администрации Новониколаевского сельского поселения, на котором размещена информация-нормативно- правовые акты-сведения об организации культурно - досугового типа- фотогалерея; | По решению оргкомитета или руководителя учреждения |
| 4 Информация по средствам связи | Сотрудники муниципального казённого учреждения во время работы учреждения в случаях обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых услугах  | - |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание в рамках выполнения муниципального задания на платной (частично платной) основе**: *Оказание муниципальных услуг муниципального казённого учреждения культуры «Новониколаевский сельский дом культуры» Новониколаевского сельского поселения предоставляется в рамках муниципального задания на бесплатной основе***

РАЗДЕЛ \_2\_

1. Наименование работы **Организация клубных формирований народного творчества**

|  |  |
| --- | --- |
| *Уникальный номер по базовому**(отраслевому)**перечню* | 07 |

2. Категории потребителей работы **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель **качества** работы | Значение показателя качества работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2018год (очередной финансовый год) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год(2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 07 | Количество клубных формирований | - | - | По месту расположения организации  | Создание условий для развития творческих способностей населения. Показ результатов творческой деятельности путем организации концертных программ, проведения народных гуляний, фольклорных праздников. | Количество клубных формирований | единица | 07 | **33** | **33** | **33** |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель **объема** работы | Значение показателя объема работы |
| наименованиепоказателя | единица измерения по ОКЕИ | описание работы | 2019год (очередной финансо-вый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 07025100000000000004101 | Количество участников клубных формирований | - | - | По месту расположения организации | Создание условий для развития творческих способностей населения. Показ результатов творческой деятельности путем организации концертных программ, проведения народных гуляний, фольклорных праздников. организации концертных программ, проведения народных гуляний, фольклорных праздников концертных программ, проведения народных гуляний, фольклорных праздников | Количество участников клубных формирований | единица | 07 |  | **447** | **447** | **447** |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

**Муниципальная услуга бесплатная.**

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Закон | Российская Федерация | От 09.10.1922 | №3612-1 | «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» |
| Постановление | Правительство РФ | От 26.06.1995 г. | №609 | 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение культурно- досуговых мероприятий» в муниципальном казённом учреждении культуры «Новониколаевский сельский дом культуры» от 15 июня 2012 г. № 81

Регламент по предоставлению муниципальной услуги «организация работы клубных формирований в сфере народного творчества (кружков, студий, коллективов народного самодеятельного творчества, клубов по интересам)» в муниципальном казённом учреждении культуры «Новониколаевский сельский дом культуры» Новониколаевского сельского поселения от 15 июня 2012 г. № 81

5.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой информации** | **Частота обновления информации** |
| 1. Информация при личном общении | Сотрудники муниципального казённого учреждения культуры «Новониколаевский сельский дом культуры» Новониколаевского сельского поселения во время работы учреждения в случаях личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуги.  | По решению оргкомитета или руководителя учреждения |
| 2 На информационном стенде учреждения | Режим работы учреждения и клубных формирований; план мероприятий; справочные телефоны; должности, фамилия, имена, отчества специалистов; перечень услуг; книга обращений. | По мере изменения информации |
| 3 Информация на страничке веб-сайта администрации Новониколаевского сельского поселения | Муниципальное казённое учреждение культуры «Новониколаевский сельский дом культуры »Новониколаевского сельского поселения передает информацию на сайт Администрации Новониколаевского сельского поселения, на котором размещена информация-нормативно- правовые акты-сведения об организации культурно-досугового типа- фотогалерея; | По решению оргкомитета или руководителя учреждения |
| 4 Информация по средствам связи | Сотрудники муниципального казённого учреждения во время работы учреждения в случаях обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых услугах  | - |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание в рамках выполнения муниципального задания на платной (частично платной) основе**: *Оказание муниципальных услуг муниципального казённого учреждения культуры «Новониколаевский сельский дом культуры» Новониколаевского сельского поселения предоставляется в рамках муниципального задания на бесплатной основе.***

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании 6)

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: нарушение условий муниципального задания; исключение услуги из перечня муниципальных услуг; реорганизация и ликвидация учреждения; сокращение объёма бюджетных ассигнований.

2. Иная информация, необходимая для исполнения(контроля за исполнением) муниципального задания:

2.1. Контроль над исполнением муниципального задания учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

 2.2.Внутренний контроль проводится руководителем учреждения. Внутренний контроль подразделяется: оперативный контроль( по выявлению проблемных фактов и жалоб, касающихся качества предоставления услуг); плановый контроль ( проверка деятельности отдельных работников, отделов и.т.д). Выявленные недостатки по оказанию услуг анализируются по каждому работнику учреждения с рассмотрением на трудовом коллективном собрании и подлежат служебному расследованию с принятием мер к их устранению, вынесение дисциплинарных взысканий.

 2.3.Внешний контроль деятельности МКУК МКР «Новониколаевский сельский дом культуры» осуществляет Администрация Новониколаевского сельского поселения, путем проведения плановых контрольных мероприятий, а также по факту принятия мер по жалобам на качество услуг (внеплановые).

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Новониколаевского сельского поселения, осуществляющие контроль за оказанием услугиоказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| Плановые проверки | Не реже 1 раза в год | Администрация Новониколаевского сельского поселения  |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания по предоставлению услуг представляется в Администрацию Новониколаевского сельского поселения.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: \_\_1 раз в квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 5-го числа, следующего за отчетным периодом.